

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе –
Иванов Д.Е.

«30» августа 2017 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Преддипломная практика
(Наименование производственной практики)

Направление подготовки
54.03.01 Дизайн

Профиль подготовки
"Дизайн среды"

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Чебоксары 2017

1. Цели практики

Цель преддипломной практики: закрепление теоретических знаний и сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

1. Закрепление знаний и навыков, полученных при теоретическом обучении.
2. Овладение опытом работы с конкретными проектными материалами.
3. Сбор необходимых материалов и документов для выполнения выпускной квалификационной работы.
4. Формирование профессиональной позиции обучающегося, его мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики.
5. Приобретение навыков корпоративной работы в составе группы дизайнеров и других специалистов.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика входит в блок Б2 Практики ОПОП ВО по направлению подготовки «Дизайн».

Прохождение преддипломной практики базируется на знаниях, умениях и компетенциях студента, полученных при изучении предшествующих дисциплин: Проектирование, Дизайн-проектирование, Технический рисунок и инженерная графика, Пропедевтика, Творческая практика, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Для прохождения производственной (преддипломной) практики студент должен:

Знать:

- основные сферы профессиональной деятельности дизайнера;
- основы теории и методологии проектирования в дизайне;
- особенности проектирования средств визуальной коммуникации.

Уметь:

- находить необходимые нормативные материалы к проекту;
- анализировать аналоги и выявлять главные их достоинства и недостатки;
- последовательно выполнять этапы проектирования;
- работать в составе группы дизайнеров и других специалистов.

Владеть:

- навыками сбора информации к разработке дизайн-проекта;
- знаниями основ методологии проектирования в дизайне;
- методикой ведения исследовательской работы;
- методикой реального проектирования с учётом современных требований и достижений дизайна.

4. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная, выездная

Форма проведения практики – дискретно.

5. Место и время проведения практики

Преддипломная практика является составной частью программы подготовки студентов. Основным содержанием практики является выполнение практических учебных, творческих заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности, подготовка к выпускной квалификационной (бакалаврской) работе.

Преддипломная практика проходит в 8-ом семестре в течение 10 недель (в соответствии с графиком учебного процесса). Студенты проходят практику в организациях, с которыми университет заключил договоры о сотрудничестве.

Базами преддипломной практики являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности (проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, бюро, издательства, рекламные агентства, творческие мастерские крупных архитекторов и дизайнеров, музеи, салоны, галереи, торговые специализированные центры, а также крупные многоаспектные предприятия, имеющие большие дизайнерские службы). Допускается прохождение практики в муниципальных и региональных структурах, таких как управление (отдел) главного архитектора, управление (отдел) главного дизайнера, а также в редакциях специализированных журналов, на телеканалах, в мастерских факультета (кафедры).

Возможно прохождение преддипломной практики в любых городах России (в основном в местах проживания конкретного студента) на профильных предприятиях при условии предварительного заключения договоров.

Во время практики студент обязан придерживаться трудового порядка, принятого на базовом учреждении.

На рабочем месте обучающийся должен получить определенные практические навыки выполнения конкретной работы в области дизайна.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

ПК-1 - способность владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями;

ПК-2 - способность обосновать свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи;

ПК-3 - способность учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств;

ПК-4 - способность анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта;

ПК-5 - способность конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды;

ПК-6 - способность применять современные технологии, требуемые при реализации дизайн-проекта на практике;

ПК-7 – способность выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале;

ПК-8 – способность разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта.

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет 15 зачетных единиц, 540 часов.

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	1. Установочная конференция в вузе, на которой студентов знакомят с целями, задачами и содержанием преддипломной практики. 2. Инструктаж по технике безопасности (4 часа)	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности. Индивидуальный план прохождения практики. Дневник практики.
2.	Производственный этап	1. Сбор информации к проекту (24 часа)	Фотографии, схемы, зарисовки
		2. Анализ мировых аналогов (26 часов)	Фото и текстовые варианты анализа
		3. Сбор информации по климатическим условиям расположения объектов (20 часов)	Выписки из нормативной литературы
		4. Сбор и изучение нормативной литературы (36 часов)	Выписки из нормативной литературы
		5. Изучение исторической справки происхождения объекта (32 часа)	Выписка из исторических источников
		6. Эскизный поиск дизайн-проекта (120 часов)	Эскизы в карандаше
		7. Утверждение концептуального решения (18 часов)	Эскизы в карандаше и в электронном виде
		8. Работа с планами к дизайн-проекту (24 часа)	Планы в электронном виде
		9. Работа над построением объемной визуализации в 3Ds программе (180 часов)	Перспективы в электронном виде
		10. Описание композиционного обоснования (20 часов)	Текстовое описание разработанных помещений на основании концепции

		11. Экономическое обоснование дизайн-проекта (10 часов)	Текстовое описание возможностей стоимости дизайн-проекта и варианты его удешевления
3.	Заключительный этап	Отчет о прохождении преддипломной практики (индивидуальное задание, календарный график прохождения практики, характеристика от руководителя практики) (26 часов)	защита отчета на итоговой конференции

7.2 Содержание практики

Подготовительный этап

Руководитель практики от вуза проводит установочную конференцию, на которой студентов знакомят с целями, задачами и содержанием учебной (квалификационной) практики.

Практика студентов проводится по договору между руководством университета и предприятия. Ответственность за организацию практики студентов несут обе договаривающиеся стороны. От факультета общее руководство и ответственность за организацию практики студентов возложены на кафедру дизайна и МПО, а от предприятия – на отделы, занимающиеся вопросами организации практик.

Руководители практики от кафедры (из числа ППС кафедры или заведующий кафедрой) устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики, разрабатывают тематику индивидуальных заданий.

Руководитель практики от кафедры обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практик по вузу, составляет общевузовский план-график проведения практики в соответствии с учебным планом направления подготовки, осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержания, подбирает по согласованию с вышестоящими органами организаций и учреждений в качестве базы практики, устанавливает связи с руководителями учреждений и организаций, участвует в проведении установочной (инструктивной) конференции на факультете.

Руководитель практики осуществляет контроль за обеспечением предприятием нормальных условий труда и быта студентов, за проведением со студентами обязательных инструкций по охране труда, технике безопасности, по режимам труда и отдыха, правилам внутреннего распорядка;

Совместно с руководителем практики от предприятия организует беседы и лекции по новой технике и технологии, вопросам проектирования изделий, организации и планирования предприятия, экономике и др.;

Групповые руководители (методисты) практики распределяют студентов по базам практики не позднее, чем за 2 недели до начала практики, осуществляют непосредственное руководство практикантами, организуют и проводят установочную конференцию, участвуют в совещаниях у руководителей организаций и учреждений в начале, распределяют совместно с администрацией организаций и учреждений студентов по местам работы, утверждают индивидуальные планы работы студентов, контролируют их выполнение, анализируют проведенную студентами работу.

Студенты до начала практики знакомятся с приказом о проведении практики, о назначении руководителя.

Производственный этап

Студенты при прохождении практики обязаны:

- соблюдать трудовую дисциплину и выполнять все правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии;
- выполнять программу практики и все поручения руководителя в соответствии с программой;
- регулярно вести дневник практики и предъявлять его по первому требованию руководителя;
- нести ответственность за порученную ему работу, ее результаты наравне со штатными работниками предприятия;
- участвовать в общественной жизни предприятия и выполнять задания по общественной практике: выступать с лекциями, докладами, проводить беседы и др.

Руководство практикой от предприятия осуществляет высококвалифицированный специалист, назначенный руководителем предприятия и оформленный соответствующим приказом. Руководитель практики от предприятия:

- организует практику студентов в соответствии с программой – производит распределение студентов по структурным подразделениям, цехам или участкам;
- знакомит студентов с правилами внутреннего распорядка и режимом работы на предприятии, обеспечивает и контролирует качественное проведение инструктажа по технике безопасности, противопожарной технике, санитарии и гигиене труда;
- знакомит студентов с историей развития предприятия и трудовыми традициями его коллектива – передовыми методами организации труда, новыми методами конструирования и контроля качества;
- организует беседы, консультации для студентов с работниками предприятия, встречи студентов с передовиками и новаторами производства, экскурсии по подразделениям предприятия;
- обеспечивает вовлечение студентов в научно-исследовательскую деятельность и рационализаторскую работу предприятия;
- определяет рабочие места студентов, выдает задания в соответствии с программой, консультирует по производственным вопросам;
- осуществляет контроль за трудовой дисциплиной, ведением дневников и подготовкой отчетов;
- проверяет и подписывает отчеты о практике, составляет на каждого студента производственную характеристику;
- сообщает руководителю практики от университета о ходе практики, об отклонениях в графике ее проведения, поощрении студентов на предприятии, нарушении трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, о наложенных взысканиях и выполнении работ, порученных студентам в соответствии с программой;
- участвует в работе комиссии по приему зачетов, по практике.

Руководители практики от кафедры :

- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
 - обеспечивают высокое качество прохождения студентами практик;
 - осуществляют контроль за ее проведением;
 - консультирует студентов по вопросам, возникающим у них в ходе практики;
 - осуществляет контроль за обеспечением предприятием нормальных условий труда и быта студентов, за проведением со студентами обязательных инструкций по охране труда, технике безопасности, по режимам труда и отдыха, правилам внутреннего распорядка;
 - совместно с руководителем практики от предприятия организует беседы и лекции по новой технике и технологии, вопросам проектирования изделий, организации и планирования предприятия, экономике и др.;

- проводит работу по вовлечению студентов в научно-исследовательскую и рационализаторскую работу для оказания конкретной помощи предприятию, в общественную деятельность коллектива;
- проверяет отчеты студентов по практике, дает заключение об их работе, принимает участие в работе комиссии по приему зачетов, участвует в подготовке студенческой конференции по итогам практики;
- представляет на кафедру отчет по практике с замечаниями и предложениями по улучшению проведения практики.

Руководителя практики от кафедры осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержания, работой групповых руководителей, методистов по руководству практикой на местах.

Староста во время практики совместно с руководителем практики от кафедры организует участие студентов в общественной жизни предприятия, осуществляет связь с различными отделами предприятия (отдел кадров, экспериментальный цех и т. д.) по вопросам организации практики, перехода студентов с одного рабочего места на другое (согласно графику) и несет ответственность за трудовую дисциплину студентов.

Заключительный этап

Групповые руководители (методисты) практики проверяют отчетную документацию студентов о работе в период практики, выставляют оценки за практику, проводят инструктивно-методическую работу с сотрудниками базовых организаций и учреждений, принимающими участие в практике, составляют отчет о практике студентов. Руководитель практики от кафедры оформляет документацию на оплату лиц, привлекаемых к руководству практикой; составляет общий отчет по практике, участвует в проведении итоговой (заключительной) конференций на факультете.

8. Формы отчетности по практике

Формы отчетности: письменный отчет о практике, дневник практиканта, индивидуальный план прохождения практики. Формы аттестации по итогам практики: дифференцированный зачет в соответствии с требованием стандарта.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный этап	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Отметка о посещении установочной конференции.	До начала практики
		ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Подпись в журнале по технике безопасности	Первая неделя прохождения

		ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Индивидуальный план прохождения практики	практики
		ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Дневник практики	
2	Производственный этап	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Фотографии, схемы, зарисовки	В течение прак- тики
		ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Фотографии и тексто- вые варианты анализа	
		ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Выписки из норма- тивной литературы	
		ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Выписки из норма- тивной литературы	
		ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Выписка из историче- ских источников	
		ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Эскизы в карандаше Эскизы в карандаше и в электронном виде	
		ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Планы в электронном виде	
		ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Перспективы в элек- тронном виде	
		ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Текстовое описание разработанных поме- щений на основании концепции	
		ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Текстовое описание возможностей стои- мости дизайн-проекта и варианты его уде- шевления	
3	Заключительный этап	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4,	Защита отчета на ито- говой конференции	После окончания практики

		ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8		
--	--	---------------------------	--	--

9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий, необходимых для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенции	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
ПК-1 - способность владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями	Знать: – этапы стилизации; – принципы создания гармоничных цветовых композиций;	Подготовительный этап	Участие в работе установочной конференции; Консультации руководителя;	Отчет по выполнению индивидуального задания для прохождения практики;
	Уметь: – стилизовать изображение до необходимого уровня абстракции; – подбирать гармоничные цветовые сочетания;	Производственный этап	Выполнить стилизации видов изображений	Просмотр.
	Владеть: – практическими навыками различных видов изобразительного искусства и способов проектной графики.	Заключительный этап	Составить отчет о практике; Участвовать в итоговой конференции.	Письменный отчет о прохождении практики. Выступление на итоговой конференции по практике.
ПК-2 - способность обосновать свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи	Знать: – методику и этапы работы над проектом; – принципы сбора и систематизации подготовительного материала;	Подготовительный этап	Участие в работе установочной конференции; Консультации руководителя;	Отчет по выполнению индивидуального задания для прохождения практики;
	Уметь: – проводить проектные работы; – разрабатывать дизайн-концепцию	Производственный этап	Разработать проект	Электронная презентация.

	проекта;			
	Владеть: графическими редакторами для воплощения дизайнерского решения	Заключительный этап	Составить отчет о практике; Участвовать в итоговой конференции.	Письменный отчет о прохождении практики. Выступление на итоговой конференции по практике.
ПК-3 - способность учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств	Знать: особенности материалов с учетом их формообразующих свойств	Подготовительный этап	Разработка плана проведения исследовательских мероприятий	Индивидуальный план, дневник практики
	Уметь: учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств	Производственный этап	Разработка научного аппарата исследования	Индивидуальный план, дневник
	Владеть: навыками самостоятельного планирования выполнения индивидуального задания на практику	Заключительный этап	Выступление на итоговой конференции	Отчет
ПК-4 - способность анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта	Знать: требования к дизайн-проекту	Подготовительный этап	Проведение исследовательских процедур	Дневник
	Уметь: анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта	Производственный этап	Проведение исследовательских процедур	Черновой вариант ВКР
	Владеть: навыками творческой, креативной деятельности в условиях работы в организации	Заключительный этап	Проведение исследовательских процедур	Индивидуальный план, дневник
ПК-5 - способность конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды	Знать: предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды	Подготовительный этап	Изучить характеристики различных материалов	Индивидуальный план прохождения практики.
	Уметь: решать поставленные перед дизайнером профессиональные задачи;	Производственный этап	Изучить различные варианты технологической последовательности изготовления изделий	Дневник практики
	Владеть: навыками самостоятель-	Заключительный этап	Участвовать в итоговой конфе-	Отчет

	ного планирования выполнения индивидуального задания на практику		ренции	
ПК-6 - способность применять современные технологии, требуемые при реализации дизайн-проекта на практике	Знать: современные технологии, требуемые при реализации дизайн-проекта на практике	Производственный этап	Изучить характеристики различных материалов	Индивидуальный план прохождения практики.
	Уметь: выполнять проектное задание в соответствии с поставленными требованиями	Производственный этап	Изучить различные варианты технологической последовательности изготовления изделий	Дневник практики
	Владеть: практическими навыками решения проектных задач	Заключительный этап	Выступление на итоговой конференции	Отчет
ПК-7 - способность выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале	Знать: структуру организации, ее задачи, функции, распределение обязанностей и взаимодействие служб, отделов; навыки работы в должности дизайнера	Подготовительный этап	Общее ознакомление с организацией	Индивидуальный план прохождения практики.
	Уметь: взаимодействовать с заказчиком	Заключительный этап	Участвовать в итоговой конференции	Отчет
	Владеть: навыками творческой, креативной деятельности в условиях работы в организации	Заключительный этап	Участвовать в итоговой конференции	Отчет
ПК-8 - способность разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта	Знать: технологии изготовления изделия, технические чертежи	Подготовительный этап	Изучить характеристики различных материалов	Индивидуальный план прохождения практики.
	Уметь: разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта	Производственный этап	Изучить различные варианты технологической последовательности изготовления изделий	Дневник практики
	Владеть: навыками отбора и обработки самостоятельно найденной информации и использования в практической деятельности	Заключительный этап	Выступление на итоговой конференции	Отчет

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций

при прохождении практики

Аттестация по результатам практики проводится в процессе ее прохождения и отчета по ней. Итоги практики оцениваются по 100-балльной шкале.

Оценочные средства по практике:

1. Подготовительный этап.

Критерии оценивания участия в установочной конференции по практике (до 5 баллов).

«5 баллов» ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж по технике безопасности;

«2 балла» ставится, если студент отсутствовал на установочной конференции, но позже прошел инструктаж по технике безопасности;

«0 баллов» ставится, если студент отсутствовал на установочной конференции, и не прошел инструктаж по технике безопасности.

2. Производственный этап.

Критерии оценивания индивидуального плана прохождения практики (до 5 баллов).

«5 баллов» ставится, если план оформлен аккуратно, раскрывает логическую последовательность исследования по теме проекта, отражает основную концепцию проекта;

«2 балла» ставится, если план оформлен аккуратно, раскрывает логическую последовательность исследования по теме проекта, но не отражает основную концепцию проекта;

«0 баллов» ставится, если план оформлен не аккуратно, не раскрывает логическую последовательность исследования по теме проекта, не отражает основную концепцию проекта.

Критерии оценивания разработки научного аппарата исследования (до 25 баллов).

«25 баллов» ставится, если научный аппарат исследования отвечает теме исследования, содержит цель, задачи, предмет, объект, методы исследования, анализ 10 источников литературы;

«18 баллов» ставится, если научный аппарат исследования отвечает теме исследования, содержит цель, задачи, предмет, объект, методы исследования, анализ 7-9 источников литературы;

«11 баллов» ставится, если научный аппарат исследования раскрыт поверхностно, содержит цель, задачи, предмет, объект, анализ 5-7 источников литературы;

«4 балла» ставится, если научный аппарат исследования не раскрыт, содержит анализ менее 5 источников литературы.

Критерии оценивания аналитического исследования аналогов и прототипов (до 25 баллов)

«25 баллов» ставится, если выработаны критерии анализа аналогов и прототипов, проведен анализ 5-ти аналогов и 5-ти прототипов, результаты анализа структурированы и обобщены;

«18 баллов» ставится, если выработаны критерии анализа аналогов и прототипов, проведен анализ 3-х аналогов и 3-х прототипов, результаты анализа структурированы и обобщены;

«11 баллов» ставится, если выработаны критерии анализа аналогов и прототипов, проведен анализ менее 3-х аналогов и менее 3-х прототипов, результаты анализа не структурированы и не обобщены;

«4 балла» ставится, если не выработаны критерии анализа аналогов и прототипов, проведен анализ менее 2-х аналогов и 2-х прототипов, результаты анализа не структурированы и не обобщены.

Критерии оценивания дизайн-концепции проекта (до 25 баллов)

«25 баллов» ставится, если дизайн-концепция проекта основана на аналитическом исследовании аналогов и прототипов, оформлена в виде графического листа на высоком художественном уровне;

«18 баллов» ставится, если дизайн-концепция проекта основана на аналитическом исследовании аналогов и прототипов, оформлена в виде графического листа на среднем художественном уровне;

«11 баллов» ставится, если дизайн-концепция проекта выработана без опоры на аналитическое исследование аналогов и прототипов, оформлена в виде графического листа на низком художественном уровне;

«4 балла» ставится, если дизайн-концепция проекта не выработана, не оформлена в виде графического листа.

Критерии оценивания дневника практиканта (5 баллов).

«5 баллов» ставится, если дневник практики заполнялся ежедневно, содержит подробное описание хода выполнения этапов работы;

«3 балла» ставится, если дневник практики заполнялся ежедневно, но не содержит подробное описание хода выполнения этапов работы;

«2 балла» ставится, если дневник практики велся небрежно, содержит отрывочные записи хода выполнения этапов работы.

3. Заключительный этап.

Критерии оценивания отчета о практике (5 баллов).

«5 баллов» ставится, если отчет о практике полный, все разделы раскрыты, оформлен аккуратно, сдан в установленные сроки;

«3 балла» ставится, если отчет о практике не полный, не все разделы раскрыты, но оформлен аккуратно, сдан в установленные сроки;

«2 балла» ставится, если отчет о практике не полный, не все разделы раскрыты, оформлен не аккуратно, не сдан в установленные сроки.

Критерии оценивания защиты отчета на итоговой конференции (5 баллов).

«5 баллов» ставится, если студент сдал все документы о практике: индивидуальный план прохождения практики, научный аппарат исследования, аналитическое исследование аналогов и прототипов, дизайн-концепцию проекта, дневник практиканта, письменный отчет о практике в установленные сроки, владеет научной терминологией, обнаруживает знание программного материала, отвечает на вопросы;

«3 балла» ставится, если студент сдал не все документы о практике в установленные сроки, но владеет научной терминологией, обнаруживает знание программного материала, отвечает на вопросы;

«2 балла» ставится, если студент сдал не все документы о практике в установленные сроки, демонстрирует владение программным материалом, но не владеет научной терминологией, не отвечает на вопросы.

Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
Участие в установочной	Присутствие на установочной	5

конференции по практике	конференции	
Индивидуальный план практики	Составление индивидуального плана практики, согласование с научным руководителем, утверждение его у факультетского руководителя в срок	5
Научный аппарат исследования	Описание содержания и анализ деятельности по каждому дню практики	25
Аналитическое исследование аналогов и прототипов	Анализ аналогов и прототипов не менее 3-х, результаты анализов структурированы и обобщены	25
Дизайн-концепция проекта	Дизайн-концепция проекта основана на аналитическом исследовании аналогов и прототипов, оформлена в виде графического листа на высоком художественном уровне	25
Дневник практиканта	Описание содержания и анализ деятельности по каждому дню практики	5
Отчет о практике	Своевременная подготовка отчетной документации с проявлением творческого подхода и выполнение на высоком уровне всего намеченного объема работы	5
Выступление на итоговой конференции по практике	Анализ результатов практики	5
Итого		100

Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 5-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100 баллов	5 (отлично)	Зачтено
76-89 баллов	4 (хорошо)	Зачтено
60-75 баллов	3 (удовлетворительно)	Зачтено
Менее 60 баллов	2 (не удовлетворительно)	Не зачтено

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Осуществляется свободный доступ практикантов к библиотечным фондам и базам данных ВУЗа / отдельных кафедр, по содержанию соответствующих программе практики. На период практики назначаются руководители, отвечающие за своевременное решение всех вопросов, возникающих в процессе самостоятельной работы студентов. Практиканты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов (дневник, положение о практике, руководство по проведению практики и др.).

а) основная литература:

1. Кузина, Е. А. Общественные интерьеры. Проектирование предприятий розничной торговли : учеб. пособие / Е. А. Кузина. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2013. –

133 с.

2. Ефименко, С. М. Эргономические основы проектирования среды : учеб. пособие для вузов по направлению подгот. 051000.62 "Проф. обучение (декор.-прикл. искусство и дизайн)" / С. М. Ефименко. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2013. – 140 с.

3. Ильина, Н. Д. Конструирование одежды : курс лекций : учеб. пособие. Ч. 2 / Н. Д. Ильина. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2012. – 88 с.

б) дополнительная литература:

1. Агранович-Пономарева, Е. С. Интерьер и предметный дизайн жилых зданий : учеб. пособие для студентов вузов. – Ростов н/Д. : Феникс, 2005. – 348 с.

2. Волошко, Н. И. Эстетика и дизайн товаров : учебно-практ. пособие – Москва : Дашков и К, 2008. – 254 с.

3. Иттен, И. Искусство цвета. – Москва : Д. Аронов, 2010. – 95 с.

4. Кавер, Н. С. Современные материалы для отделки фасадов. – Москва : Архитектура-С, 2005. – 119 с.

5. Ткачев, В. Н. Архитектурный дизайн. Функциональные и художественные основы проектирования : учеб. пособие. – Москва : Архитектура-С, 2006. – 350 с.

6. Чинь, Ф. Д. К. Архитектура, форма, пространство, композиция. – Москва : АСТ : Астрель, 2005. – 399 с.

в) Интернет-ресурсы:

<http://www.spsl.nsc.ru> Государственная публичная научно-техническая библиотека

<http://rosdesign.com> Про дизайн и web дизайн

<http://www.textfighter.org> сайт копирайтеров предназначен для начинающих журналистов, поэтов, искателей удаленной работы в сети Интернет.

<http://yx-design.ru> создание сайтов

<http://www.elitarium.ru> Центр дополнительного образования

<http://www.dejurka.ru> Дизайн-журнал

<http://www.forma.spb.ru> Архитектура и дизайн для тех, кто понимает

<http://www.gardener.ru> Ландшафтный дизайн и архитектура среды

<http://www.hi-design.ru> Профессиональный клуб Высокий дизайн

11 Информационные технологии, используемые на практике

В процессе прохождения практики должны применяться следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта в отчете по практике.

При выполнении научно-исследовательской составляющей преддипломной практики студенты знакомятся с особенностями проектного исследования, используют его разнообразные эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, эксперимент и др.), формулируют цель и задачи, гипотезу исследования.

При этом используются технические устройства, информационные технологии, программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Creative Cloud for teams - All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Team LicSub Education Device license (сюда входит Photoshop, InDesign, Illustrator)

2. CorelDRAW Graphics Suite 2017 Education Lic (5-50)

3. Windows 7 Professional Договор с АО «Софт Лайн Трейд»; Государственный контракт № 031510003914000003 Центр Информационных систем

4. Office Standard 2010, Russian Договор с АО «Софт Лайн Трейд»

5. Office Standard 2010, Office Standard 2013 Russian Государственный контракт № 031510003914000003 Центр Информационных систем

6. KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Договор №164 с ООО «Датум», г. Чебоксары

7. Браузер: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Yandex Браузер

12. Материально-техническая база практики

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по практике оснащены меловой аудиторной доской, учебной мебелью, проектором, экраном, ноутбуком, колонками.

Учебные аудитории для самостоятельных занятий по практике оснащены компьютерной мебелью, компьютерами по числу обучающихся, объединенными локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧГУ им. И.Я. Яковлева.

**ЛИСТ
согласования программы практики**

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн
Профиль: Дизайн среды
Практика: производственная (преддипломная) практика
Форма обучения: очная

Программа одобрена на заседании ученого совета факультета художественного и музыкального образования от «___» _____ 201___ г., протокол № ____.

Автор (ы):
Ст. преп. / _____ / Ермошина Н.В. / _____
должность подпись расшифровка подписи дата

Рецензент (ы):
_____/_____/_____/_____
должность подпись расшифровка подписи дата

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий кафедрой
дизайна и МПО / _____ / Б. В. Самсонов / _____
название кафедры подпись расшифровка подписи дата

Декан факультета художественного
и музыкального образования / _____ / С.В. Ильина / _____
название факультета подпись расшифровка подписи дата

Директор
научной библиотеки / _____ / Н.И. Кузьмина / _____
должность подпись расшифровка подписи дата

Начальник ООП УМУ / _____ / Н.Ю. Никитина / _____
должность подпись расшифровка подписи дата